

REPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix – Travail – Patrie

MINISTERE DES FORETS
ET DE LA FAUNE

REPUBLIC OF CAMEROON

Peace – Work – Fatherland

MINISTRY OF FORESTRY
AND WILDLIFE

AVIS DE LA DEMANDE DE COTATION N° 0022/AC/MINFOF/CIPM/2025
DU 9 JAN 2025 POUR LE REALISATION DES PRESTATIONS D'ENTRETIEN ET DE
MENAGE DES LOCAUX DU MINISTERE DES FORETS ET DE LA FAUNE.

« EN PROCEDURE D'URGENCE »

1. Objet de la Demande de Cotation

Le Ministre des Forêts et de la Faune lance un Avis de Demande de Cotation en vue de la réalisation des prestations d'entretien et de ménage des locaux des services centraux du Ministère des Forêts et de la Faune.

2. Consistance des prestations

Les prestations comprennent notamment le nettoyage de cent vingt-neuf (129) bureaux répartis sur sept (07) paliers, une salle de conférence, dix-neuf (19) toilettes, le site du Centre de Promotion (CPB) à NKOLBISSON (bâtiment abritant les services du SIGIF 2 et le désherbage de l'enceinte du CPB, ainsi que l'acquisition des matériels ci-après :

N°	Description détaillée de l'article	Unité	Qté
1	Savon liquide en litre	Unité	30 pièces
2	Eau de javel en litre	Unité	30 pièces
3	Javel en poudre	Unité	30 pièces
4	Bouteille de détartrant en litre	Unité	26 pièces
5	Déboucheur liquide en litre	Carton	26 pièces
6	Shampoing moquettes	Unité	16 pièces
7	Nettoyant sano sol en litre	Unité	26 pièces
8	Bloc WC de cuve eau bleue (3 en 1) fraîcheur	Unité	26 pièces
9	Brosse WC	Unité	26 pièces
10	Brosse à linge	Unité	16 pièces
11	Raclette pour vitres	Unité	21 pièces
12	Raclette pour sol	Bidons de 5 litres	30 pièces

13	Gant de ménage	Unité	26 paires
14	Balai de paille	Unité	26 pièces
15	Balai en plastique longue manche	Paquet de 03	26 pièces
16	Serpillère double	Unité	27 pièces
17	Pelle à poussière avec brosse	Unité	26 pièces
18	Eponge à récurer (pqt de 6)	Unité	26 paquets
19	Fût de 250 litres pour stocker de l'eau	Unité	22 pièces
20	Chiffon en tissu	Unité	26 pièces
21	Tête de loup	Unité	26 pièces
22	Savon de ménage morceau 400 grammes	Unité	05 cartons
23	Cache-nez	Sachet	130 pièces
24	Insecticide	Unité	38 pièces
25	Ballot papier hygiénique de qualité supérieure	Unité	26 ballots
26	Appareil Aspirateur neuf	Unité	06 pièces
27	Désodorisant ou parfum pour toilette	Unité	26 pièces
28	Registre de liaison de 300 pages	Unité	08 pièces
29	Dépoussiérant à la Cire d'abeille	Unité	18 pièces
30	Corbeille à ordure pour bureau (petite poubelle à déchets et papiers)	Unité	26 pièces
31	Boule de bain pour urinoirs	Unité	16 pièces
32	Lave vitre 750 ml	Unité	21 pièces
33	Soude caustique	Unité	12 pièces

3. Participation et origine

La participation à la présente Demande de Cotation est ouverte aux entreprises ou groupement d'entreprises exerçant dans le secteur concerné et répondant aux critères de qualification indiqués dans le présent Dossier de Demande de Cotation.

4. Financement

Les prestations objet de la présente Demande de Cotation seront financées, à hauteur de vingt-cinq millions cinq cent mille (25 500 000) FCFA TTC par le budget de fonctionnement du Ministère des Forêts et de la Faune, exercice 2025.

Imputation budgétaire : 59 33 060 01 390000 361400

5. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette Demande de Cotation est hors ligne et en ligne.

6. Consultation du dossier de Demande de Cotation

Le dossier physique peut être consulté gratuitement au Service des Marchés du MINFOF (sis au 8ème étage de l'immeuble ministériel n° 2, porte 807) dès publication du présent avis aux heures ouvrables. Il peut également être consulté en ligne sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm) et sur la plateforme coleps.

7. Acquisition du dossier de Demande de Cotation

La version physique du dossier peut être obtenu au Service des Marchés du MINFOF (sis au 8ème étage de l'immeuble ministériel n° 2, porte 807), contre présentation d'une quittance de versement au Trésor Public de la somme non remboursable de vingt-cinq mille (25 000) Francs CFA.

Il est également possible d'obtenir la version électronique du dossier de Demande de Cotation (DC) par téléchargement gratuit sur la plateforme PRIDESOFT disponible aux adresses sus-indiquées pour la version électronique.

8. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de la prestation à l'issue des études préalables est de 25 500 000 (vingt-cinq millions cinq cent mille) FCFA TTC.

9. Cautionnement de soumission

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives un cautionnement de soumission, acquitté à la main, délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre chargé des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics dont la liste figure dans la pièce 12 de la Demande de Cotation dont le montant s'élève à cinq cent mille (500 000) FCFA et valable jusqu'à trente (30) jours au-delà de la date initiale de validité des offres.

L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

10. Remise des Cotations

Les offres rédigées en français ou en anglais, en huit (08) exemplaires dont un (01) original et sept (07) copies marquées comme tel, seront déposées sous pli fermé, au plus tard le 24/03/2025 à 12 heures au Service des Marchés (sis au 8ème étage de l'immeuble ministériel n° 2, porte 807), sous enveloppe cachetée, adressée au Maître d'Ouvrage avec la mention :

**« AVIS DE LA DEMANDE DE COTATION N° 0022 /AC/MINFOF/CIPM/2025 DU 28/01/25 POUR
LE REALISATION DES PRESTATIONS D'ENTRETIEN ET DE MENAGE DES LOCAUX DU
MINISTERE DES FORETS ET DE LA FAUNE.**

A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement »

11. Ouverture des plis

Les offres rédigées en français ou en anglais en huit (08) exemplaires dont un (01) original et sept (07) copies marquées comme tel, seront dépouillées au plus tard le 24/03/2025 à 13 heures par la Commission Interne de Passation des Marchés du Ministère des Forêts et de la Faune, dans la salle de conférences dudit ministère, porte 635, en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants dûment mandatés

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de la Cotation. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis de Cotation.

En cas d'absence ou de non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis, après un délai de quarante-huit (48) heures accordées par la Commission, l'offre sera rejetée.

12. Recevabilité des Cotations

Les pièces administratives, la cotation technique et la cotation financière doivent être placées dans des enveloppes différentes séparées et remises sous plis scellé.

Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage :

- les plis portant les indications sur l'identité du soumissionnaire ;
- les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt ;
- les plis non-conformes au mode de soumission ;
- les plis sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres ;
- le non-respect du nombre d'exemplaires indiqué dans la Demande de Cotation (DC) ou offre uniquement en copies ;

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions la DC sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces de la DC, entraînera le rejet pur et simple de la cotation sans aucun recours. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

13. Critères d'évaluations

13.1-Critères éliminatoires

Il s'agit notamment de:

- l'absence de la caution de soumission à l'ouverture des offres ;
- les fausses déclarations ou pièces falsifiées ;
- le dossier administratif incomplet ou pièce administrative non conforme quarante-huit (48) heures après le dépouillement ;
- le non-respect d'un critère essentiel.

13.2-Critères essentiels

Les critères essentiels à la qualification des soumissionnaires porteront sur :

- la présentation de l'offre ;
- la référence antérieure du soumissionnaire ;
- les prospectus du matériel, blouse et badge.

14-Délai prévisionnel d'exécution

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour la réalisation des prestations objet de la présente Demande de Cotation est de douze (12) mois. Ce délai court à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer les prestations.

15-Tranches/Allotissement

Les fournitures sont subdivisées en un lot unique.

16-Attribution

Le Maître d'Ouvrage attribuera la Lettre Commande au soumissionnaire ayant présenté une offre remplissant les critères de qualification technique et financière requis et dont l'offre est évaluée la moins-disante en incluant le cas échéant les remises proposées.

17-Durée de validité des Cotations

Les soumissionnaires restent engagés par leurs Cotations pendant quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des Cotations.

18-Renseignements complémentaires

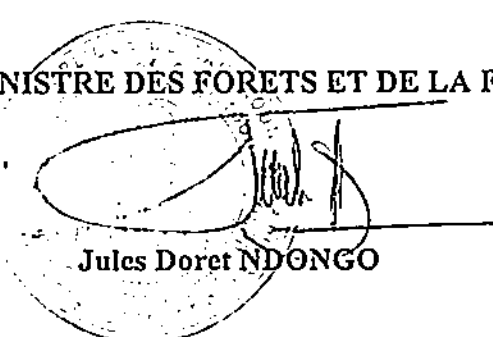
Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables au Service des Marchés (sis au 8ème étage de l'immeuble ministériel n° 2, porte 807).

19-Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation des pratiques, faits ou actes, tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) SMS ou appel aux numéros suivants : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48.

Yaoundé le 28 JAN 2025

LE MINISTRE DES FORETS ET DE LA FAUNE



Jules Doret NDONGO

Copies :

- Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP)
- ARMP
- Président CIPM/MINFOR
- Affichage -chrono (pour information/publication)

REPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix – Travail – Patrie

MINISTERE DES FORETS
ET DE LA FAUNE

REPUBLIC OF CAMEROON

Peace – Work – Fatherland

MINISTRY OF FORESTRY
AND WILDLIFE

NOTICE OF REQUEST FOR QUOTATION No. 0022 /AC/MINFOF/CIPM/2025
26 JAN 2025 TO PROVIDE MAINTENANCE AND CLEANING SERVICES TO THE
PREMISES OF THE MINISTRY OF FORESTRY AND WILDLIFE.
“UNDER EMERGENCY PROCEDURE”

1. Purpose of the Request for Quotation

The Minister of Forestry and Wildlife hereby launches a Request for Quotation to provide maintenance and cleaning services to the premises of the Central Services of the Ministry of Forestry and Wildlife.

2. Scope of Services

a- The services shall comprise notably the cleaning of one hundred and twenty-nine (129) offices spread over 7 (seven) floors, a conference room, nineteen (19) toilets, the Wood Promotion Centre site in NKOLBISSON (building housing SIGIF 2 services and the clearing to the premises of the Wood Promotion Centre) and the purchase of the following equipment:

N°	Detailed item description	Unit	Quantity
1	Liquid soap in liter	Unit	30 pieces
2	Bleach in liter	Unit	30 pieces
3	Powder bleach	Unit	30 pieces
4	Bottle of decaler in litre	Unit	26 pieces
5	Liquid drain opener in litre	Carton	26 pieces
6	Carpet shampoo	Unit	16 pieces
7	Sano floor cleaner in litre	Unit	26 pieces
8	Fresh blue water toilet block (3 in 1)	Unit	26 pieces
9	Toilet brush	Unit	26 pieces
10	Laundry brush	Unit	16 pieces
11	Window squeegee	Unit	21 pieces
12	Floor scraper	5 litre cans	30 pieces
13	Cleaning glove	Unit	26 pairs
14	Straw broom	Unit	26 pieces

15	Long-handled plastic broom	Pack of 3	26 pieces
16	Double mop	Unit	27 pieces
17	Dustpan with brush	Unit	26 pieces
18	Scouring sponge (pack of 6)	Unit	26 packs
19	250-litre drum for storing water	Unit	22 pieces
20	Cloth towel	Unit	26 pieces
21	Wolf's head	Unit	26 pieces
22	Household soap 400 grams	Unit	05 cartons
23	Face mask	Packet	130 pieces
24	Insecticide	Unit	38 pieces
25	Bundle of high-quality toilet paper	Unit	26 packets
26	New hoover appliance	Unit	6 pieces
27	Toilet deodorant or perfume	Unit	26 pieces
28	300 page liaison register	Unit	8 pieces
29	Beeswax dust remover	Unit	18 pieces
30	Office waste bin (small waste and paper bin)	Unit	26 pieces
31	Bath ball for urinals	Unit	16 pieces
32	Glass cleaner 750 ml	Unit	21 pieces
33	Caustic soda	Unit	12 pieces

3. Participation and Origin

Participation in this Request for Quotation is open to companies or groups of companies operating in the targeted sector, that meet qualification criteria indicated in this Request for Quotation File.

4. Funding

The supply, subject of this Call for Tender, shall be funded to the tune of CFAF 25,500,000 (twenty-five million five hundred thousand), including taxes, by the recurrent budget of the Ministry of Forestry and Wildlife for the 2025 Financial Year.

Budgetary head: 59 33060 01 390000 361400

5. Submission Method

The submission method chosen for this Request for Quotation shall be done offline and online.

6. Consultation of the Request for Quotation File

The physical file may be consulted free of charge during working hours, at MINFOP's Procurement Service, Room 807, 8th floor, Government Building No. 2, upon publication of this Request.

It may also be consulted online through the Public Contracts Regulatory Boards (ARMP) website (www.armp.cm) and coleps platform.

7. Withdrawal of the Request for Quotation File

The physical version of the file may be withdrawn from MINFOF's Procurement Service, Room 807, 8th floor, Government Building No.2 upon publication of this request by presenting the original receipt, proof of payment of a non-refundable sum of CFA F 25,000 (fifty thousand francs) to the Public Treasury.

It is also possible to obtain the electronic version of this Request for Quotation File (RQF) by downloading it free of charge from the PRIDESOFT platform that is available at the addresses indicated above for the electronic version.

8. Estimated Cost

The estimated cost of the project following the preliminary studies stands at CFAF 25,500,000 (twenty-five million five hundred thousand), including all taxes.

9. Bid Bond

Bidders shall include in their administrative documents a bid bond, paid at the counter, issued by a body or financial institution responsible for issuing bonds, approved by the Minister of Finance in the field of public contracts, the list of which appears in Exhibit 12 of the Request for Quotation, whose amount stands at CFAF 500,000 (five hundred thousand francs) and valid for thirty (30) days beyond the initial date of validity of the offers.

Failure to provide a bid bond issued by a first class bank or financial institution responsible to issue bonds, authorised by the Minister of Finance in connection with public contracts, the offer shall automatically be rejected. A bid bond that has been produced, but has no connection with the consultation in question shall be considered null and void. A bid bond presented by a bidder during the bid opening session shall be rejected.

10. Submission of Quotations

Each offer, drafted in English or French, in 8 (eight) copies, 1 (one) original and 7 (seven) copies, labelled as such, shall be submitted in a sealed and stamped envelopes, no later than _____ at 12:00 noon, at the Ministry of Forestry and Wildlife, Department of General Affairs, Sub-Department of Budget and Material, Procurement Service, 8th floor, Room 807, Government Building No. 2, addressed to the Contracting Authority, labelled as follows:

"NOTICE OF REQUEST FOR QUOTATION No. _____ /AC/MINFOF/CIPM/2025 OF _____ TO PROVIDE MAINTENANCE AND CLEANING SERVICES TO THE PREMISES OF THE MINISTRY OF FORESTRY AND WILDLIFE.

To be opened in tender opening session only"

11. Opening of Bids

Each offer, drafted in English or French, in 8 (eight) copies, 1 (one) original and 7 (seven) copies, labelled as such, shall be opened, no later than _____ at 1 p.m. prompt, by the Internal Tenders Board of the Minister of Forestry and Wildlife in the Conference Room of the ministry, Room 635, Government Building No. 2, in the presence of bidders or their duly authorised representatives.

Only bidders shall be allowed to take part in this opening session, or their representatives duly delegated by them.

Under penalty of rejection, the required administrative documents shall be absolutely produced in

original or certified true copies by the issuing service or relevant authorities in accordance with the provisions of the Special Quotation Regulations. They must be dated less than 3 (three) months and must have been issued after the date of signature of the request for quotation.

In the event of a document in the administrative file is missing or does not comply with the specifications after a period of 48 hours allowed by the Commission during the opening session, the bid shall be rejected.

12. Submission of Quotations

Administrative documents, technical quotation and financial quotation shall be placed in separate envelopes and submitted in a large sealed envelope.

The contracting authority shall not accept:

- Envelopes bearing indications of the bidder's identity;
- Applications received after the submission deadline;
- Applications that do not comply with the submission method.
- Envelopes not bearing indication of the tender;
- Failure to comply with the number of copies indicated in the Consultation File or offer only in copies;

Any incomplete tender shall be declared inadmissible in accordance with the requirements of the Consultation File. The absence, notably, of a bid bond issued by a body or financial institution approved to issue bonds by the Minister of Finance in the field of public contract or failure to comply with sample documents in the Consultation File, the quotation shall be automatically rejected without any appeal. A bid bond that has been produced, but has no connection with the request in question shall be considered to be absent. A bid bond presented by a bidder during the bid opening session shall be rejected.

13. Evaluation Criteria

13.1-Eliminatory criteria

They include namely:

- Omission or non-conformity of a bid bond;
- False statement, forged documents;
- Incomplete Administrative file or administrative document not in conformity 48 hours after the opening of bid;
- Failure to comply with an essential criterion.

13.2-Eliminatory criteria

Essential criteria to qualify bidders shall be as follows:

- Presentation of the offer;
- Bidder's experience;
- Equipment leaflets, gowns and badges.

14-Estimated Completion Period

The maximum period granted by the Contracting Authority for executing the services covered by this Request for Quotation shall be twelve (12) days. This period shall run from the date of notification of the service order to the start of the services.

15-Sections/Allotment

Works are subdivided into a single lot.

16-Award

The Contracting Authority shall award the jobbing order to the bidder who has submitted a bid that meets the required technical and financial qualification criteria and whose bid is evaluated as the lowest, including any proposed discounts.

17-Period of Validity of Quotations

Bidders shall be bound by their offers for 90 (ninety) days from the date of submission of their bids.

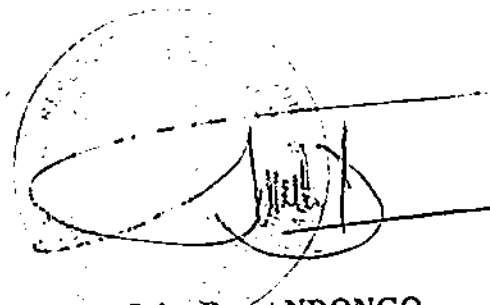
18-Additional Information

Additional information may be obtained during working hours from the Procurement Service, Room 807, 8th floor, Government Building No. 2.

19-Combatting Corruption and Shunning Unethical Behaviour

If you wish to report any practices, facts or corrupt acts, attempted corruption or unethical behaviour, please call CONAC on 1517, the Authority in charge of Public Contracts (MINMAP) through SMS or call the following numbers: (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48.

Yaounde, 28 JAN 2025



Jules Doret NDONGO
MINISTER OF FORESTRY AND WILDLIFE

Copies:

- The Authority in charge of Public Contracts (MINMAP)
- ARMP
- MINFOF/CIPM Chairperson
- Notice Board - Records (For information/publication)